



UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „USŁUGI OPIEKUŃCZE SENIOR+”

NR

Zawarta w dniu r. pomiędzy:

Stowarzyszenie LGD „Leśna Kraina Górnego Śląska”, NIP 575 188 79 40
ul. Szkolna 13, 42-286 Koszęcin
reprezentowanym przez: Piotr Leksy – Prezes Zarządu

zwanym dalej „**Podmiot Realizujący Usługi Opiekuńcze**”

oraz

Panią/Panem
Zamieszkałą w ul. ,
PESEL

zwanym dalej „**Osobą Świadczącą Usługi Opiekuńcze**”

a

Panią
Zamieszkałą w ul. ,
PESEL
zwaną dalej „**Uczestnikiem/Uczestniczką projektu**”.

~~Reprezentowanym/ną przez opiekuna prawnego/ opiekuna faktycznego / pełnomocnika¹ Pana/Panią~~
~~.....zam.w~~
~~.....legitymującego się dowodem osobistym~~
~~nrwydanym przez~~

¹ Niepotrzebne skreślić





§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zapewnienie Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu pn. „Usługi Opiekuńcze Senior+” współfinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego na lata 2021 - 2027 ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytet: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie: FESL.07.04-Usługi społeczne. (dalej Projekt) wsparcia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy realizowany będzie od dnia zawarcia niniejszej umowy, zgodnie ze Indywidualnym Zakresem Usług Opiekuńczych określonym w *załączniku nr 1* do niniejszej umowy i Harmonogramem realizacji usług opiekuńczych stanowiącym *załącznik nr 2*.
3. Strony ustalają, że wypełnione i podpisane na kolejne miesiące Harmonogramy realizacji usług opiekuńczych stanowią integralną część umowy i nie wymagają aneksowania niniejszej umowy.
4. W sytuacjach nagłych uczestnik/czka projektu lub jego/jej opiekun prawny/faktyczny ma obowiązek poinformowania personelu projektu (w osobie opiekuna świadczącego wsparcie) o braku możliwości świadczenia wsparcia wg ustalonego terminarza i wskazania powodu, dla których wsparcie nie może zostać zrealizowane. W takim przypadku Podmiot realizujący usługi opiekuńcze – w miarę możliwości – może ustalić z uczestnikiem/czką projektu zmieniony terminarz świadczonego wsparcia. Jeśli strony umowy nie dojdą do porozumienia w tym zakresie umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu, jednak nie zwalnia to uczestnika/czki projektu z wniesienia opłaty, o której mowa w § 2 punkt 4 i 5, za wsparcie otrzymane w trakcie obowiązywania umowy.
5. Uczestnik/czka Projektu oświadcza, iż zapoznał/a się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Usługi Opiekuńcze Senior+” i go akceptuje.
6. Prawa i obowiązki Uczestnika/czki Projektu oraz Podmiotu realizującego usługi opiekuńcze, związane z realizacją Projektu określone są w Regulaminie rekrutacji i niniejszej umowie.

§ 2

ZAKRES WSPARCIA I WARUNKI ODPIŁATNOŚCI

1. Uczestnik Projektu korzystać będzie z usług wsparcia świadczonych w miejscu zamieszkania lub aktualnego pobytu, tj. w
2. Szczegółowy zakres wsparcia, o którym mowa w § 1 punkt 2 zostaje sporządzony po przeprowadzeniu wywiadu i opracowaniu indywidualnej diagnozy potrzeb.
3. Świadczenia realizowane w ramach projektu są nieodpłatne pod warunkiem spełnienia kryterium dochodowego, które wynosi 150% zweryfikowanego kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej.





4. Uczestnik projektu, którego dochód przekracza w/w kryterium dochodowe, zobowiązany jest do częściowej odpłatności za usługi Wsparcia świadczone na podstawie niniejszej umowy w wysokości **1 zł (jeden złoty) brutto**, za każdą rozpoczętą godzinę usługi wsparcia świadczonej w danym miesiącu oraz **5 zł (pięć zł) brutto** za każdy dostarczony posiłek, zgodnie z zakresem wskazanym w Indywidualnym Zakresie Usług Opiekuńczych Uczestnika/czki projektu.
5. Zgodnie ze złożonym przez Uczestnika projektu w dn. oświadczeniem dot. kryterium dochodowego, świadczenia w ramach niniejszej umowy realizowane są odpłatnie/nieodpłatnie².
6. Strony zgodnie postanawiają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Należność, o której mowa w ust. 4, płatna będzie na podstawie otrzymanego przez Uczestnika dokumentu księgowego (wystawionego przez Podmiot realizujący usługi opiekuńcze w terminie do 10. dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym) z 5-dniowym terminem płatności. Odpłatność winna zostać wniesiona przelewem na wskazany w dokumencie numer rachunku bankowego lub gotówką wyznaczonemu pracownikowi projektu.

§ 3

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowę zawiera się na okres od dnia do dnia z możliwością przedłużenia jej realizacji na okres wskazany przez personel nadzorujący realizację usług opiekuńczych.
2. Przedłużenie umowy następuje na podstawie pisemnego wniosku Uczestnika/czki projektu, złożonego nie później niż 14 dni przed wygaśnięciem umowy.
3. Uczestnik/czka projektu może rozwiązać umowę w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty jej zawarcia w formie pisemnej, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w projekcie.
4. Podmiot realizujący usługi opiekuńcze może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z wyłącznej winy Uczestnika/czki projektu w przypadku:
 - kiedy w trakcie wsparcia okaże się, że Uczestnik/czka projektu złożył/a nieprawdziwe oświadczenia i nie jest osobą uprawnioną do uzyskania wsparcia w ramach projektu;
 - rażącego naruszenia przez Uczestnika/czkę projektu postanowień umowy lub działania na szkodę Podmiotu realizującego usługi opiekuńcze, w tym m.in. utrudnianie lub uniemożliwienie realizacji usług,
 - zalegania przez Uczestnika/czkę projektu z opłatami, o których mowa w § 2, przez okres 30 dni,

² Niepotrzebne skreślić





- braku możliwości świadczenia usług z powodu zmiany miejsca zamieszkania/pobytu Uczestnika/czki projektu,
 - nie podpisania przez Uczestnika/czki projektu ustalonego miesięcznego harmonogramu realizacji usług opiekuńczych na kolejny miesiąc.
5. Umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez Instytucję Zarządzającą.
 6. Rozwiązanie umowy nie rodzi odpowiedzialności odszkodowawczej Podmiotu realizującego usługi opiekuńcze wobec Uczestnika/czki projektu.

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy zostanie uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia umowy zachowują pełną moc i skuteczność. Postanowienia umowy uznane za nieskuteczne lub nieważne zastąpione zostaną postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki możliwie zbliżone do pierwotnych.
4. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny w Katowicach.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania

.....

czytelny podpis osoby reprezentującej Podmiot realizujący usługi opiekuńcze

.....

czytelny podpis osoby świadczącej usługi opiekuńcze

.....

czytelny podpis Uczestnika/czki Projektu lub opiekuna prawnego/ opiekuna faktycznego /
pełnomocnika uczestnika projektu



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie